



IAI - ISTITUTO AFFARI INTERNAZIONALI

Avviso di selezione per un ruolo di *Direttore e rappresentante legale*

SOMMARIO

Ruolo: Direttore / rappresentante legale

Tipologia contrattuale: contratto CCNL Terziario, distribuzione e servizi – livello Quadri – a tempo pieno. Possibilità di valutare, a richiesta del candidato, differenti tipologie contrattuali, anche di natura autonoma o parasubordinata

Durata: il mandato statutario è di tre anni rinnovabili due volte per pari durata (art. 8.10 dello [Statuto IAI](#))

Sede: Istituto Affari Internazionali, sede, Via dei Montecatini, 17 - Roma

Chiusura del bando prevista: 30 giugno 2025

Inizio collaborazione previsto: 1° maggio 2026

Chi siamo

L'Istituto Affari Internazionali (di seguito IAI) è un think tank indipendente, privato e non-profit fondato nel 1965 su iniziativa di Altiero Spinelli. Promuove la conoscenza della politica internazionale e contribuisce all'avanzamento dell'integrazione europea e della cooperazione multilaterale. Lo IAI è inserito in un'ampia rete di istituti di ricerca e think tank specializzati nelle relazioni internazionali, interagisce e collabora con il governo, le pubbliche amministrazioni, le istituzioni europee e internazionali, le università, i maggiori attori economici nazionali, i media e i più accreditati think tank internazionali.

Principali responsabilità del ruolo

Nell'ambito del suo avvicendamento statutario e con l'obiettivo di sostenere e sviluppare le sue attività, lo IAI è alla ricerca di un nuovo Direttore/Direttrice che, riferendo direttamente al Consiglio di Amministrazione e all'Assemblea dei Soci, condivida e promuova i valori fondativi dell'Istituto (“[...] **progresso dell'integrazione europea e dei diritti umani, della sicurezza internazionale e della crescita sostenibile attraverso la cooperazione multilaterale.**” Art.1 dello [Statuto](#)) e ne salvaguardi l'integrità e indipendenza.

Il/La candidato/a ideale dovrà poter vantare anche **visione strategica, proiezione pubblica (*public standing*), capacità relazionali e manageriali e solida esperienza di fundraising.**

Le principali responsabilità del/a candidato/a prescelto/a, che *assumerà la legale rappresentanza dell'Istituto nei confronti di terzi* (art.8 dello [Statuto](#)) saranno:

- sviluppare e assicurare l'attuazione di un'agenda strategica di ricerca rispettando il profilo dello IAI come think tank indipendente, in collaborazione con gli organi e lo staff dell'Istituto
- mantenere e sviluppare relazioni con i rappresentanti del governo, delle imprese, del mondo accademico e dei media, in Italia e all'estero per migliorare la visibilità e l'impatto dell'Istituto.
- assicurare un efficace fundraising
- gestire i fondi, preparare e gestire i bilanci, garantendo la sostenibilità finanziaria e la liquidità dell'Istituto; redigere relazioni finanziarie e tecniche per il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea generale.
- gestire e sviluppare ulteriormente una base sociale di circa 500 soci (persone e aziende)
- gestire un organico di oltre 50 dipendenti/collaboratori, costruendo un team ad alte prestazioni
- assicurare l'adempimento dell'Istituto a tutte le normative che ne regolano l'attività (trasparenza, sicurezza sul lavoro, privacy ecc.)

Competenze e qualifiche richieste

- Dottorato nel settore degli studi internazionalistici
- 10/15 anni di esperienza pregressa nel settore, in Italia e all'estero, dei quali almeno 5 in ruoli dirigenziali
- comprovata esperienza nella raccolta di fondi e nella gestione bilanci
- residenza a Roma (in corso o acquisibile)
- pubblicazioni accademiche/policy oriented in inglese e italiano di comprovato standard qualitativo su temi internazionalistici
- ottima conoscenza della lingua inglese (professional) e di quella italiana (scritto e orale)

Completano il profilo

- spirito imprenditoriale
- capacità di gestire relazioni strategiche e partnership ad alto livello
- capacità di leadership, mentoring e team-building
- capacità di comunicazione
- capacità organizzative
- disponibilità a viaggiare regolarmente

Costituiscono titolo preferenziale

- Esperienze pregresse in enti di ricerca privati o think tank
- Ampiezza del network di relazioni col mondo accademico (italiano e internazionale), il settore privato, i media, i governi e le istituzioni nazionali ed internazionali
- Altre lingue rispetto alle due indicate nelle qualifiche

Cosa offriamo

- ambiente di lavoro stimolante;
- compenso commisurato al profilo del candidato e all'effettiva esperienza pregressa.

Modalità di candidatura

I candidati interessati sono pregati di far pervenire all'indirizzo jobs@iai.it entro e non oltre il **30 giugno 2025, h. 23.59** la seguente documentazione **esclusivamente in formato .pdf**:

- curriculum vitae con esplicita autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del Gdpr 2016/679
- lettera motivazionale
- lista delle pubblicazioni
- due lettere di referenza di un accademico o di un datore di lavoro coerenti con le competenze accademiche e/o professionali del candidato
- modulo di consenso al trattamento dei dati personali firmato ([download](#))

Nell'oggetto dell'email dovrà essere indicato: COGNOME – Rif. *Direttore-2026*

I colloqui finali di selezione si svolgeranno a partire dal settembre 2025 a **Roma nella sede dello IAI**. Sono possibili interviste telematiche preliminari nel mese di luglio.

Nel corso dei colloqui finali è possibile sia richiesta una prova di *public speaking*.

Non saranno inviate comunicazioni ai candidati non selezionati, che ringraziamo fin da ora per l'interesse mostrato.

La selezione sarà svolta a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice.

Il presente annuncio è rivolto a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

I dati personali dei candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati - Regolamento (UE) 2016/679.